

التاريخ  
الرقم  
المشروعات  
الموضوع



جمعية نماء للخدمات الاجتماعية  
Nama Charity for Social Services

المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي  
جمعية نماء للخدمات الاجتماعية بجازان  
ترخيص رقم (5546) بتاريخ 1445/5/26هـ

## إجراءات التعامل مع المقبوضات في جمعية نماء للخدمات الاجتماعية بجازان

## التعامل مع المقبوضات:

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكوات والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناءً على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية ويتم التعامل معها وفق التالي :

يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي - :  
إذا كانت مقيدة فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدميها او وفق شروطهم، على ألا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية  
- إذا كانت غير مقيدة: يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها .

يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي :  
النقدية: تسجل على أساس المبالغ المستلمة .

العينية: تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع. وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من مجلس الإدارة لهذا الغرض .

تودع المتحصلات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم إعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات القبض والاستلام لكل عملية تحصيل وإعداد كشوفات دورية تمهيدا لإثباتها في حسابات الجمعية، ويتم إعداد مستند قيد محاسبي لإثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات.

تم اعتماد لائحة إجراءات التعامل مع المقبوضات بجمعية نماء للخدمات الاجتماعية بجازان في اجتماع مجلس الإدارة المنعقد يوم الأحد بتاريخ ١٢ / ١ / ٢٠٢٥م

المدير التنفيذي لجمعية نماء للخدمات الاجتماعية

منال علي مجلي

